# KANTİN İHALESİ DUYURU VE ŞARTNAMESİ

**Kemalpaşa Milli Eğitim Müdürlüğü**

#  TOKİ Kemalpaşa Ortaokulu

**MADDE-1 :** İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler

# İdareninAdı : TOKİ Kemalpaşa Ortaokulu

# Adres : Çambel Mahallesi 2512 Sokak No:1 Kemalpaşa

# Telefon : 0232 504 76 10

# MADDE-2:İhale edilecek okul kantini

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **OKULADI** | **İHALE EDİLECEK YER** | **YILLIK****MUAMMEN****KİRA BEDELİ (BRÜT)** | **GEÇİCİ****TEMİNAT BEDELİ** |
| **1** | TOKİ KEMALPAŞA ORTAOKULU | **KANTİN** | **50.000TL** | **1.500,00 TL** |

**MADDE-3:İhale ile ilgili Bilgiler**

**İhale Usulü:** Kantin İhalesi; M.E.B. 1/12/2023 tarih ve 32386 sayılı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. Maddesi 1.bendi hükümleri doğrultusunda, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51 inci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendine göre pazarlık usulü ile yapılır.

# İhalenin Yapılacağı Adres : Kemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

# İhale Tarihi : 10.01.2025

**İhale Saati : 11.00**

# MADDE-4:İhaleye Katılmak İçin Gerekli Olan Belgeler:

1. Kemalpaşa Malmüdürlüğü’ne, kiralanacak okul kantininin ismi belirtilmek suretiyle yıllık muhammen bedelin % 3’ü kadar geçici teminatın yatırıldığına dair makbuz veya herhangi bir bankadan alınacak Teminat Mektubunun aslı (2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 26.Maddesinde belirtilen değerler teminat olarak kabul edilecektir.)
2. İkametgâh İlmühaberi(aslı)son bir ay içerisinde alınmış olacaktır.
3. Nüfus Cüzdanı ve arkalı önlü fotokopisi
4. Cumhuriyet Başsavcılığından veya e-devletten alınmış olan sabıka kayıt belgesi (aslı) son altı ay içerisinde alınmış olacaktır.
5. Herhangi bir sağlık kurum veya kuruluşundan son altı ay içerisinde alınmış olan sağlık raporu(Akciğer grafiği ekli)
6. (Değişik:RG-1/12/2023-32386) Kantin kiralama ihalelerinde isteklilerde,5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantin işletmeciliğinden alınmış ustalık belgesine veya kantin işletmeciliğinden alınmış iş yeri açma belgesine sahip olma şartı aranır. Ancak isteklilerin hiçbirinde yukarıda sayılan belgelerin bulunmaması durumunda Ağırlama ve Gıda, Ağırlama ve Gıda Teknolojisi, Aile Ekonomisi ve Beslenme, Aile ve Tüketici Bilimleri, Aile ve Tüketici Hizmetleri, Aşçılık, Besin Kontrol ve Analizleri, Besin Teknolojisi, Beslenme ve Diyetetik, Beslenme ve Ev Yönetimi, Ev Ekonomisi, Ev İdaresi, Ev Yönetimi-Beslenme, Ev Yönetimi Eğitimi, Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Gemi Aşçılığı, Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Gıda Mühendisliği, Gıda Kontrolü ve Analizi, Gıda Teknolojisi, Kurum Beslenmesi, Mutfak, Mutfak Sanatları ve Yönetimi, Pasta ve Tatlı Yapımı, Pastacılık, Pastacılık Tatlıcılık ve Şekerlemecilik, Servis, Servis Hizmetleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Yiyecek İçecek İşletmeciliği Programı/Bölümü/Alanı/Dallarından birine ait Mesleki Eğitim Kanun hükümlerine göre alınmış ustalık/iş yeri açma belgesi, mesleki ve teknik ortaöğretim diploması, ön lisans/lisans diploması, kantin işletmeciliğinden alınmış kalfalık belgesi veya hayat boyu öğrenme kurumları tarafından verilen kantin işletmecisi kurs programı kurs bitirme belgesine ya da 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında açılmış kurslardan alınan kantin işletmecisi kurs bitirme belgesine sahip olma şartı aranır.
7. Kantin kiralama ihalelerine katılacak kişiler; ilgili esnaf Kantinciler Odasından alınacak , adına kayıtlı kantin işletmesi bulunmadığına ve ihaleden men yasağı olmadığına dair belge(Aslı)
8. İhale Şartnamesi (İlgili Okul Müdürlüğünden temin edilecek ve onaylı olacaktır.)
9. Başka birisi adına ihaleye girecek olanlar için noterden alınmış vekâletname.

10- Vergi Dairesinden ve SGK’dan alınacak ihale tarihi itibarı ile borcu olmadığına dair belge.

11- Teklif Mektubu.

**MADDE-5:Başvuru Dosyasının Hazırlanması ve Sunulması:** Usulüne uygun olarak hazırlanmış teklif mektubu ve istenilen belgelerin ihale tarihi ve saatine kadar komisyona elden teslim edilmesi gerekmektedir. Posta kanalı ile ve ihale başlama saatinden sonra yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

Başvurular, katılımcı veya vekili (Noterden vekâletname ibrazı olan) tarafından bizzat yapılacaktır**.** Belgeleri eksik olan katılımcıların başvuruları iptal edilecek, değerlendirmeye alınmayacaktır.

**Müracaat Zarfının Hazırlanması:** 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunun37.Maddesinde açıklandığı şekilde bu şartnamenin 4. Maddesinde istenilen evraklar ve teklif mektubu tam ve eksiksiz olarak büyük bir zarfa konularak kapatılacak ve zarfın üzerine isteklinin adı soyadı, açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılarak zarfın kapatılan ağzı istekli tarafından imzalanacaktır.

**Tekliflerin Sunulması: 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunun Pazarlık Usulü başlıklı 50.Maddesi hükmü gereğince komisyon tarafından bir veya daha fazla istekliden kapalı zarf usulü teklif alınarak ve son teklifler üzerinden anlaşma sağlamak suretiyle yapılır.** Kapalı Zarf Usulü ile yapılan artırma ihalelerinde geçerli en yüksek teklifin altında olmamak üzere oturumda hazır bulunan isteklilerden sözlü ve yazılı teklif alınmak suretiyle ihale sonuçlandırılır. Ancak geçerli teklif sayısının üçten fazla olması durumunda bu işlem, geçerli en yüksek teklif üzerinden, oturumda hazır bulunan en yüksek üç teklifi veren istekli ile bu üç teklif ile aynı olan teklifler olması durumunda bu isteklilerde dâhil edilmek suretiyle yapılır.

# Komisyon, uygun gördüğü her aşamada oturumda hazır bulunan isteklilerden yazılı son teklifleri alarak ihaleyi sonuçlandırabilir. Bu husus komisyonca ikinci bir tutanakla tespit edilir.

**MADDE-6:İhaleye Katılamayacak Olanlar:**

* 1. İhaleye Komisyon Başkanı ve üyeleri ile okul aile birliğinin yönetim ve denetim kurulu üyeleri ve bunların üçüncü ve dördüncü dereceye kadar yakınları katılamazlar.
	2. Taksirli suçlar ile tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere hapis veya affa uğramış olsalar dahi devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, basit ve nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçlar ile istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmi ihale alım ve satımlara fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunanlar ve kamu haklarından mahrum bırakılanlar ihalelere katılamazlar.
	3. İlimizde daha önce kantin ihalesine katılıp taahhüdünden vazgeçen, sözleşme imzalamadığı için ihaleden men yasağı alan istekliler ihaleye katılamazlar. Katıldıkları tespit edilenlerin sözleşmeleri fesih edilerek kati teminatları idareye gelir kaydedilir.
	4. Daha önce her hangi bir okulun kantin veya yemekhane işletmeciliği ihalesini kazanıp işletmecilik yaparken, kendi kusurundan dolayı idarece sözleşmesi feshedildiği için ihaleden men yasağı alan istekliler bu ihaleye katılamaz. Bu durumda olup, ihale üzerinde isteklinin bu durumun tespitinde teminatları gelir kaydedilecek ve sözleşmeleri feshedilecektir.
	5. İhaleye şirket, dernek, vakıf vb. tüzel kişilikler katılamazlar.
	6. Halen okul aile birlikleri ile kantin sözleşmesi bulunan işleticiler ihaleye katılamazlar.Sözleşmesiidaretarafındantektaraflıolarakfeshedilenvekendiliğindenterkedipgidenler,idare tarafından1yıl süre ile kantin ihalelerinden men yasağı alırlar.
	7. Kantin Sözleşmesini süre olarak uzatma hakkı olduğu halde süre uzatımı hakkını kullanmayan işletici aynı okulun yapılacak olan ilk ihalesine katılamaz.

**MADDE-7: İhaleye Katılacaklar:** İhaleye sadece gerçek kişiler bizzat veya vekilleri vasıtası ile katılabilirler.

# MADDE-8:Teminatın Geri Verilmesi:

**Geçici Teminat:** İhaleyi kazanamayan katılımcıların geçici teminatları bir hafta içerisinde kendilerine iade edilecektir.

**Kati Teminat:** İhaleyi kazanan işleticiden yıllık sözleşme bedelinin % 6’sı kadar kesin teminat alınacak olup, kesin teminat sözleşme imzalanmadan önce **Kemalpaşa Malmüdürlüğü’ne** okul adı ve kiralanacak yerin cinsi (kantin) belirtilerek nakit olarak yatırılacaktır. (2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 26.Maddesinde belirtilen değerler kati teminat olarak kabul edilecektir.)

# MADDE-9:Özel Hükümler:

* + 1. Sözleşme süresi ihale kararının işleticiye tebliğ tarihinden itibaren 12 aylık süreyi kapsar.
		2. Yıllık kira bedeli 10(On) ay üzerinden hesaplanarak Okul Aile Birliği hesaplarına yatırılacaktır.
		3. İhaleyi kazanan işletici, Kantinciler Odasına üye değil ise (1) bir ay içerisinde üye olmak zorundadır.
		4. İstekli sözleşme imzaladıktan sonra gerçek usulde vergi mükellefi olduğunu kanıtlayan belgeyi ve Kantinciler Odasına kayıt olduğuna dair belgeyi l(bir) ay içerisinde Okul Aile Birliğine ibraz edecektir.
		5. İhaleyi kazanan işletmeci, İhale kararı kendisine tebliğinden sonra kantin işletmeciliğinden vazgeçtiği,7(yedi) iş günü içinde gerekli şartları yerine getirip sözleşmeyi imzalamadığı takdirde yatırmış olduğu geçici teminatı ve sözleşmeyi imzalamakla birlikte ilk altı ay içerisinde işletmecilikten vazgeçtiği yada fesih ettiği takdirde yatırmış olduğu kesin teminat (yıllık kira bedelinin %6’sı) iade edilmeyerek idareye gelir kaydedilir. Bu durumda ihale idare tarafından belirlenecek tarihte yeniden yapılır.
		6. Diğer taraftan kendi kusurundan dolayı sözleşmesi fesih edilen işletmeci üzerine ihalelere giremeyeceği yönünde işleticiye **bir yıl süre ile men yasağı** konularak bu durum Kantinciler Odası Başkanlığı'na yazı ile bildirilecektir.
		7. Okul kantinlerinde Tarım ve Orman Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığından üretim izni bulunan firmaların ürettiği ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen gıdalar satılacaktır.
		8. İhaleyi kazanan işletici kantin/yemekhaneyi bizzat çalıştıracak olup, hiçbir surette devir veya temlik yapamaz.
		9. İş bu şartnameden doğacak bütün vergi, resim ve harçlar ihale üzerinde bırakılan işleticiye aittir. İhaleyi kazanan işletici Maliye Bakanlığı Gelirler Genel Müdürlüğünce yayınlanan 05/08/2004 tarihve11nolu kurumlar vergisi sirküleri gereği Okul Aile Birliğine ödeyeceği kiranın üzerinde %20 oranında hesaplanacak KDV’yi bağlı olduğu vergi dairesi müdürlüğüne her ay beyan ederek ödeyecektir.
		10. Kira süresi bir yıl olup bir yıl sonunda kiracı kira uzatımı için talepte bulunabilir. Kira süresi 1 er yıl olmak üzere 5 yıl üst üste idarenin uygun görmesi durumunda uzatılabilir. 5 yıl sonunda yeniden ihale edilecektir.

 11.Kiraya verilecek yer, idarece görevlendirilen yetkililer tarafından
mahallinde tanzim edilecek tutanakla teslim edilir. Tutanakta teslim edilen yerdeki kapı, pencere, dolap, musluk, lavabo gibi levazımın tam ve sağlam olup olmadığı, kiraya verilecek taşınmaz mal içerisinde malzemede (ocak, masa, sandalye vb.) bulunuyorsa bunlar da çeşitleri ve değerleri itibarıyla ayrı ayrı  belirtilir. Teslim tutanağı, adı geçen idare yetkilileri ile kiraya verilen kuruluş veya şahıs tarafından imzalanır. Kira müddeti, kiraya konu yerin açıklanan şekilde bu yeri kiralayan kuruluş veya şahsa mahallinde yapılan yer teslimi tarihinde başlar.

12.- Kira süresi sona erdiğinde, kiraya verilen yer, kiraya verilen kuruluş veya şahıs tarafından, idareye görevlendirilen yetkililere bir tutanak ile teslim edilir. Bu tutanakta kiraya verilen yer teslim edilirken bu yerlerle birlikte kiracı kuruluş veya şahsın tasarrufuna bırakılan ve teslim tutanağında belirlenen malzemenin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır. Noksan olan, kırılan veya kaybolan malzeme kiracı tarafından aynen temin edilir veya bedeli İl müdürlüğü hesabına yatırılır.

 13. Kiracı sözleşmenin devamı süresince, mücbir ve kamudan kaynaklanan sebepler haricinde sözleşmenin niteliğinin değiştirilmesi, sözleşme süresinin uzatılması, kira bedelinin indirilmesi, kiralanan alanın yüzölçümünün değiştirilmesi talebinde bulunamaz.

14.İdarece belirlenecek kılık, kıyafet kuralları ile diğer kurallara uygun hareket edilecektir. Kantinde kurallara uymayan personel çalıştırılmayacaktır. Çalışan personel kantinde çalıştığını belirten tek tip forma giyecek, açık gıdalarda (tost, sandviç vb.) eldiven kullanacak, temiz olacak, uygun kıyafet giyme ve temiz bulunma şartlarına uymayan personel tespit edildiğinde her tespit için, işletme sahibine yıllık sözleşme bedelinin %1 (yüzde bir)’i oranında ceza uygulanacaktır.

15. Kiraya verilen yerde düşük dereceli olsa da bira dahil alkollü içkiler, tütün ve tütün mamulleri bulundurulamaz ve satışı yapılamaz. Kiracı kuruluş ve şahıs bu hakkı devredemez, ortak alamaz, kiraya verilen yeri genişletemez, değiştiremez, amacı dışında kullanamaz, işçi çalıştırabilmesi İdarenin yazılı muvafakatine bağlıdır. Bu durumda çalıştıracağı işçilerin isim ve adreslerini idareye yazılı olarak bildirir.

16.Kiraya verilen yerde hizmetin gerektirdiği malzeme veya eşya dışında devlet güvenliği, örf, adet ve genel ahlâki değerlere aykırı ve İdarece sakıncalı bulunacak her türlü alet, kitap, broşür gibi eşya bulundurulması yasaktır.

17.Kiracı hiçbir surette sigortasız işçi çalıştırmayacak, iş kanunu mevzuatına uygun hareket edecektir. İdarenin istemesi halinde bu belgeleri idareye ibraz edecektir. İş yeri açma ruhsatı görülebilecek yere asılacaktır..Tüm kanuni ve mali yükümlülükler kiracıya aittir.

18. Kiracı tarafından kantinde kullanılan malzemeler ile satılan yiyecek ve içecek malzemeleri gıda ve çevre sağlığı ve ilgili mevzuatlarına uygun olmak zorundadır. Hiçbir surette hijyenik kurallara uygun tepsiler dışında bir malzeme ile yiyecek, içecek servisi yapılmayacaktır.

19. Kiracılar tarafından Bankaya yatırılacak olan kira bedellerinin alındı belgelerinde
mutlaka; alınan bedelin hangi sözleşmeye ait olduğu ve kiranın kaçıncı taksiti olduğuna dair bilgiler ile sözleşmedeki kiracının açık adı yer almalıdır.

20. İstekliler yukarda belirtilen şartname ile sözleşme hükümlerine uymadıkları takdirde,
10 (on) gün süreli ihtar çekilerek günlük yıllık kira bedelinin %1 (yüzdebir)’i oranında ceza uygulanacaktır. Cezaya rağmen söz konusu şartlara uyulmamaya devam edilmesi halinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilerek teminat irat kaydedilecektir.

21. Daha önceden kantini işleten Merhum Sefa TAŞKIN tarafından yapılan taşınmaz giderlerinin ,17.12.2024 tarihli ve 165.01-121877784 sayılı MAKAM OLUR’u ile kurulan Bedel Tespit Komisyonunca belirlenen net 37.350 TL sabit tesis ücretinin Merhum Sefa TAŞKIN’ın varislerine iletmek üzere TR08 0001 0001 4597 7660 2050 01 IBAN numaralı TOKİ Kemalpaşa Ortaokulu Okul Aile Birliği Hesabına İhaleyi kazandıktan sonra 1 (bir) iş günü içerisinde yatırıldığına dair dekontun belgesini ibraz etmekle yükümlüdür.Zamanında ibraz edilmeyen belge için ihale idarece tek taraflı olarak fesh edilir.

21.İş bu İhale Şartnamesinden doğacak anlaşmazlıklarda Kemalpaşa Mahkemeleri yetkilidir.

# MADDE-10:Sözleşme Feshi:

İdare bu şartnameye uymayan işleticinin sözleşmesini fesih eder ve kati teminatını

 İdareye gelir kaydeder. İhale üzerinde bırakılan kişinin bu şartnamedeki hususları yerine

getirmemesi durumunda sözleşme kendiliğinden fesih olur. Bu durumda ihaleyi kazanan kişi hiçbir hak talep edemez.

**MADDE-11:** İş bu şartname ve eklerinde yazılı bulunmayan hususlarda 2886 Sayılı İhale Kanunu ve 16.12.1984 tarih ve 18607 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Devlete Ait Taşınmaz Mal, Satış, Trampa, Kiraya verme, Mülkiyetin Gayri Aynı Hak Tesis, Ecri misil ve tahliye yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**MADDE-12:** Şartname ile ilgili dosya okul müdürlüğünden temin edilecektir. İhaleye girecek istekliler için, ihalesi yapılacak okul müdürlüğü onaylı şartnameyi almak zorunludur.

**MADDE-13:**İdare İhaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

**MADDE-14:** Sözleşme ita amirinin onayına bağlıdır.

# İHALE KOMİSYONU İLAN OLUNUR.

# TEKLİF MEKTUBU

# ……………………………….Okulu Kantin İhalesi için ……………………………………….

# TL Teklif edilmiştir.

#  Tarih

#  Adı Soyadı

#  İmza